

公認心理師試験 卒業/修了証明書・科目履修証明書 申込書

【(学部)心理学科 卒業生】

【(大学院)人間科学(心理学)専攻「臨床心理学」研究領域 在学生・修了生】

- ①電話、E-mail、FAX での申込み及び、書類に不備不足がある場合は受け付けません。
 ②この申込書は、以下の学科・専攻に在籍、または卒業・修了し、公認心理師試験を受験する者のみが使用できます。

- ・(学部)心理学科
- ・(大学院)人間科学(心理学)専攻「臨床心理学」研究領域

- ③申込みに必要な書類: ①本申込書 ②本人確認書(免許証・保険証等) ③手数料分定額小為替
 ④返送用封筒 または レターパック ⑤返送用切手 (レターパックではなく封筒送付の場合)

- ④卒業/修了証明書・科目履修証明書と成績証明書を両方申し込む場合、以下にご注意ください。
 ・料金の 500 円(卒業/修了証明書・科目履修証明書)と 400 円(成績証明書)は、合算して 900 円分の郵便小為替ではなく、500 円分と 400 円分の郵便小為替を別々に準備し、同封して郵送してください。
 ・返信用封筒は、卒業/修了証明書・科目履修証明書用と成績証明書用に、A4 三つ折りが入る長 3 形封筒 2 枚を郵送してください。

太枠欄の該当箇所を記入、該当する箇所に☑又は○で囲んで下さい。

フリガナ		申込日		年	月	日
現氏名		生年月日	西暦	年	月	日
フリガナ		学籍番号		(院:)		
卒業・修了時氏名 証明書記載氏名		不明の場合 空欄可				
学部		心理学科		西暦	年	月
				西暦	年	月
大学院		(博士前期・博士後期) 文学研究科		西暦	年	月
		人間科学(心理学)専攻「臨床心理学」研究領域		西暦	年	月
証明書類		単価(円)	通数(通)	単価×通数(円)	所要日数	
指定書式	学部 公認心理師試験 卒業証明書・科目履修証明書	500			卒業/修了証明書・科目履修証明書のエクセル書式を、申込者が心理学研究室にメール添付で送信し、研究室がそのメールを受信した後、約 2 週間後に教務課から郵送で発送	
	大学院 公認心理師試験 修了証明書・科目履修証明書	500				
本学書式	学部 成績証明書	400			申込書一式が郵送で教務課に到着した後、約 1 週間後に教務課から郵送で発送	
	大学院 成績証明書	400				
合計			通	円	郵便小為替は合算せず、成績証明とそれ以外で別々に準備する	
連絡先【必須】	現住所			受渡方法 【自宅送付】 <input type="checkbox"/> 普通郵便 <input type="checkbox"/> レターパック (同封) <input type="checkbox"/> レターパック (370 円分切手同封)		
	電話 (携帯)				※メッセージ吹込み <input type="checkbox"/> 可 ・ <input type="checkbox"/> 不可	
	E-mail					
備考						

教務課使用欄	発行日	年	月	日	受渡予定日	年	月	日	受付番号	
	発行番号							受付時本人確認 (免/パ/保/学/他)		
必要額 円	手数料				送料		受付印			
受取額 円	(為替・証紙・他)				(切手・現金・他)					
差額 円	計	過剰・不足		計	過剰・不足					
代理人	<input type="checkbox"/> 委任状		代理人確認 (免 / パ / 保 / 学 / 他)				受渡完了日 年 月 日			
備考									<input type="checkbox"/> 郵便発送 <input type="checkbox"/> 窓口受渡	
作成:	チェック:	最終チェック:			封入:	受渡時本人確認 (免/パ/保/学/他)				